

Algemene Voorwaarden – Krommenie

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Cliënt:** de natuurlijke persoon die een abonnement of lespakket afsluit bij de praktijk.
- **Praktijk:** de aanbieder van sportfaciliteiten en -diensten, handelend onder de naam Gezond & Vitaal, hierna te noemen: de praktijk.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen cliënt en praktijk op basis waarvan sportfaciliteiten en/of sportdiensten worden geleverd.
- **Abonnement:** een doorlopende overeenkomst die recht geeft op vrij trainen en/of deelname aan groepslessen.
- **Pakket / Programma:** een vooraf vastgesteld aantal lessen of trainingsweken, al dan niet in de vorm van small group.

Artikel 1 – Totstandkoming van de Overeenkomst en Bedenktijd

1. Een overeenkomst met de praktijk komt tot stand: a. door het invullen en ondertekenen van een inschrijfformulier op locatie, waarna de overeenkomst geldig is na schriftelijke of digitale bevestiging door de praktijk; of b. door aanmelding via de website van de praktijk, waarna de overeenkomst tot stand komt na bevestiging per e-mail of via een automatisch systeembericht.
2. De cliënt dient minimaal 18 jaar oud te zijn om zelfstandig een overeenkomst aan te gaan. Voor cliënten jonger dan 18 jaar is schriftelijke toestemming van een ouder of wettelijke vertegenwoordiger vereist. Deze toestemming wordt vastgelegd door ondertekening op locatie of door het verstrekken van naam- en contactgegevens via de website.
3. Het abonnement en/of pakket is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar aan derden.
4. Het abonnement geeft uitsluitend recht op gebruik van de sportfaciliteiten en/of deelname aan lessen zoals vastgelegd in de bevestiging van de overeenkomst.
5. Bij overeenkomsten die op afstand (online) worden gesloten, geldt een wettelijke bedenktijd van 14 dagen, tenzij de dienstverlening binnen deze periode op uitdrukkelijk verzoek van de cliënt is gestart. In dat geval vervalt het herroepingsrecht.

Artikel 2 – Duur, Inhoud en Opzegging van de Overeenkomst

1. De duur en inhoud van de overeenkomst worden bepaald door de gekozen abonnementsvorm of het gekozen pakket.
2. Abonnementen worden aangegaan voor de afgesproken looptijd en daarna stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk wordt opgezegd.
3. Opzegging dient uiterlijk één (1) maand vóór het einde van de lopende periode te worden gedaan.
4. Opzegging geschiedt uitsluitend schriftelijk via e-mail aan sportkrommenie@gezond-vitaal.com of via het contactformulier op de website. De opzegging is pas rechtsgeldig na bevestiging door de praktijk.
5. Opzegging ontslaat de cliënt niet van betalingsverplichtingen die zijn ontstaan vóór het einde van de overeenkomst.
6. Het abonnement kan niet tussentijds worden opgeschort, tenzij anders bepaald in dit artikel.
7. Tijdelijke opschorting is uitsluitend mogelijk op medische gronden, op vertoon van een schriftelijke verklaring van een huisarts of medisch specialist. De praktijk behoudt zich het recht voor om de duur van de opschorting te bepalen.
8. Bij afwezigheid van een trainer zal, indien mogelijk, een inhaalles of vervangende trainer worden aangeboden. In vakantieperiodes kunnen lessen worden samengevoegd.
9. Pakketten en programma's worden als geheel afgenomen. Het niet (kunnen) deelnemen aan één of meerdere lessen geeft geen recht op restitutie of inhaallessen. De praktijk zal zich naar redelijkheid inspannen om, indien mogelijk, een alternatief te bieden.
10. Groepslessen die samenvallen met officiële feestdagen komen te vervallen en kunnen niet worden ingehaald.

Artikel 2.1 – Actietarief eerste 100 leden

1. De eerste 100 nieuwe leden hebben recht op een introductietarief van € 50,- per maand, ongeacht de gekozen abonnementsduur (3, 12 of 18 maanden).
2. Dit actietarief is uitsluitend van toepassing op nieuwe leden en geldt niet met terugwerkende kracht.
3. Na afloop van de gekozen abonnementsduur wordt het abonnement stilzwijgend verlengd overeenkomstig de op dat moment geldende abonnementsvoorwaarden en tarieven, tenzij het lid tijdig opzegt conform de geldende opzegtermijn.
4. Indien het lid het abonnement beëindigt en zich op een later moment opnieuw inschrijft, vervalt het recht op het actietarief definitief en is het dan geldende reguliere tarief van toepassing.
5. Het actietarief is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.

Artikel 2.2 – Ingangsdatum abonnement

1. Een abonnement vangt standaard aan op de eerste dag van de kalendermaand.
 2. Indien een lid wenst te starten vóór de eerste dag van de daaropvolgende kalendermaand, is dit mogelijk in overleg met de praktijk.
 3. Voor de periode tussen de feitelijke startdatum en de eerste dag van de daaropvolgende kalendermaand wordt een aanvullende (rest)factuur opgesteld naar rato van het geldende maandtarief.
 4. De reguliere abonnementsperiode vangt aan op de eerstvolgende eerste dag van de maand.
-

Artikel 3 – Abonnementskosten en Betaling

1. Abonnementskosten zijn per kalendermaand vooraf verschuldigd en worden automatisch geïncasseerd in de maand voorafgaand aan de betreffende periode.
 2. Indien automatische incasso niet mogelijk of niet gewenst is, dient het volledige abonnement of pakket vooraf in één keer te worden voldaan.
 3. Indien een incasso wordt gestorneerd of niet kan worden uitgevoerd, wordt na een tweede incassopoging € 9,- aan administratiekosten in rekening gebracht.
 4. Bij uitblijven van betaling na aanmaning is de praktijk gerechtigd buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen ter hoogte van 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 40,-.
 5. De praktijk behoudt zich het recht voor om tarieven jaarlijks te indexeren conform de Consumentenprijsindex (CPI). Wijzigingen worden minimaal 30 dagen vooraf aangekondigd.
 6. Indien een tariefsverhoging 10% of meer bedraagt, heeft de cliënt het recht de overeenkomst per ingangsdatum van de wijziging schriftelijk te beëindigen.
 7. Wijzigingen in belastingen of andere door de overheid opgelegde kosten worden automatisch doorberekend aan de cliënt.
-

Artikel 4 – Financieel Beheer en Automatische Incasso

1. Het financiële beheer wordt uitgevoerd door Next Move Beheer B.V., Zuiddijk 137, 1501 CE Zaandam (KvK 80344461).
2. Door het verstrekken van bankgegevens verleent de cliënt toestemming aan Next Move Beheer B.V. om doorlopende incasso-opdrachten te versturen naar zijn/haar bank.
3. De cliënt kan een afschrijving binnen 8 weken via de eigen bank laten terugboeken.

4. De incassomachtiging kan te allen tijde schriftelijk worden ingetrokken via sportkrommenie@gezond-vitaal.com. In dat geval dient het resterende abonnementsgeld direct en in één keer te worden voldaan.

Artikel 5 – Persoonsgegevens en Privacy

1. De cliënt is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en actuele persoonsgegevens en dient wijzigingen tijdig door te geven.
2. Verhuizing of wijziging van persoonlijke omstandigheden ontslaat de cliënt niet van betalingsverplichtingen.
3. Foto- en videomateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor promotionele doeleinden na voorafgaande toestemming van de cliënt. Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken.
4. Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en uitsluitend gedeeld indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
5. De praktijk verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel 6 – Openingstijden, Toegang en Huisregels

1. Openingstijden worden door de praktijk vastgesteld en kunnen per vestiging verschillen.
2. Actuele openingstijden zijn te vinden op www.fysiotherapie-krommenie.nl.
3. De praktijk is gesloten op erkende nationale feestdagen en kan jaarlijks maximaal twee aaneengesloten weken gesloten zijn. Deze sluitingen geven geen recht op restitutie of korting.
4. Bij tijdelijke sluiting als gevolg van overheidsmaatregelen blijft het abonnementsgeld verschuldigd, met een minimum van één volledige kalendermaand.
5. De praktijk behoudt zich het recht voor om lesroosters, lestijden, trainingsvormen en trainers te wijzigen. Dit geeft geen recht op restitutie.
6. Vrij trainen is uitsluitend toegestaan tijdens de geldende openingstijden.
7. Bij toenemende drukte kan een reserverings- of boekingssysteem worden ingezet.
8. In de sportzaal gelden huisregels. Door gebruik te maken van de faciliteiten verklaart de cliënt hiermee bekend te zijn en deze na te leven.
9. De praktijk kan deelname of toegang weigeren bij:
 - o openstaande betalingsverplichtingen;
 - o wangedrag of overtreding van huisregels;
 - o medische ongeschiktheid in het belang van veiligheid.

10. Toegang tot de sportzaal verloopt via een persoonlijk polsbandje, dat eigendom blijft van de praktijk: a. Voor het polsbandje wordt een borg van € 10,- in rekening gebracht. Deze borg dient uitsluitend ter zekerheid voor correcte teruggave van het polsbandje; b. Na beëindiging van het abonnement en na inlevering van het polsbandje in bruikbare staat, wordt de borg binnen 14 dagen terugbetaald op het bij ons bekende rekeningnummer; c. Onder normale slijtage wordt verstaan: gebruikssporen die redelijkerwijs ontstaan bij normaal gebruik. Normale slijtage vormt geen belemmering voor terugbetaling van de borg; d. Bij verlies, diefstal of het niet inleveren van het polsbandje vervalt de borg en is de cliënt verplicht een nieuw polsbandje aan te schaffen tegen het op dat moment geldende vervangingstarief van € 12,-; e. Bij beschadiging als gevolg van onoordeelkundig gebruik, nalatigheid of opzettelijke beschadiging behoudt de praktijk zich het recht voor de borg geheel of gedeeltelijk in te houden; f. Indien het polsbandje buiten schuld van de cliënt defect raakt (bijvoorbeeld door een technisch mankement), wordt dit kosteloos vervangen en blijft de borg ongewijzigd.
-

Artikel 7 – Klachten

1. Klachten dienen zo spoedig mogelijk na constatering te worden gemeld bij de praktijk, bij voorkeur bij de trainer of via het contactformulier.
 2. De cliënt dient de praktijk in staat te stellen de klacht te onderzoeken door relevante informatie te verstrekken.
-

Artikel 8 – Risico en Aansprakelijkheid

1. Deelname aan sportactiviteiten en gebruik van faciliteiten geschiedt volledig op eigen risico.
2. De praktijk is niet aansprakelijk voor letsel, schade of verlies van eigendommen, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
3. Schade aan apparatuur of eigendommen van de praktijk door toedoen van de cliënt wordt op de cliënt verhaald.
4. Bij overmacht, waaronder ziekte van trainers, storingen of calamiteiten, bestaat geen recht op schadevergoeding of restitutie.
5. De cliënt vrijwaart de praktijk voor aanspraken van derden.
6. Aanspraken op schadevergoeding verjaren één (1) jaar na het ontstaan van de schade.
7. Cliënten zijn verplicht instructies van medewerkers op te volgen. Bij het niet naleven hiervan kan toegang worden ontzegd of de overeenkomst worden beëindigd.

Artikel 9 – Toepasselijk Recht en Geschillen

1. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Holland.